

SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE
C/O BYGNINGSKULTURENS HUS, BORGERGADE 111, 1300 KØBENHAVN K
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling,
den

Cathrine Björk Vindheim

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Interne revisorers påtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12-13
Anvendt regnskabspraksis	14

FORENINGSOPLYSNINGER

Forening	SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE c/o Bygningskulturens Hus, Borgergade 111 1300 København K
	CVR-nr.: 11 79 39 32
	Stiftet: 29. oktober 1947
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Cathrine Björk Vindheim, formand Vibeke Andersson Møller, næstformand Trine Neble Mette Maegaard Nielsen Birte Skov
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Banegårdspladsen 1, 2. 4400 Kalundborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. april 2021

Bestyrelse:

Cathrine Björk Vindheim
Formand

Vibeke Andersson Møller
Næstformand

Trine Neble

Mette Maegaard Nielsen

Birte Skov

INTERNE REVISORERS PÅTEGNING

Vi har omhyggeligt gennemgået bogholderi og bilag for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020. Vi har fundet, at der er dokumentation for de i regnskabet anførte udgifter, og at den anførte bankbeholdning ifølge kopi af kontoudskrift, var eksisterende ultimo året.

København, den 19. april 2021

Uffe Holm-Christensen

Lars Halkjær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forening i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 19. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Søndergaard Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32069

Inge Linkamp
Registreret revisor
MNE-nr. mne8729

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet er, at fremme forskningen i især den ældre danske bygningskunst og formidle viden om forskningsresultater til medlemskredsen og til offentligheden. Dette sker gennem publicering af afhandlinger om arkitektur i foreningens årsskrift ARCHITECTURA.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Foreningens økonomiske resultat er som forventet. Foreningen udgiver årligt tidsskriftet Architectura, der som tema har formidling af arkitekturhistorien som kulturarv.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
INDTÆGTER	1	82.838	100.888
Aktiviteter.....	2	-11.677	-35.071
Udgivelse af Architectura nr. 42.....	3	-138.456	0
Udgivelse af Architectura nr. 41.....		0	-164.886
Udgivelse af Architectura nr. 40 (modtaget bevilling fra 2018).....		27.000	-24.931
Forsendelse Architectura.....		-8.883	0
DÆKNINGSBIDRAG		-49.178	-124.000
Personaleomkostninger.....	4	-22.172	-8.386
Administrationsomkostninger.....	5	-39.645	-61.231
DRIFTSRESULTAT		-110.995	-193.617
Andre finansielle omkostninger.....		-47	-84
ÅRETS RESULTAT		-111.042	-193.701
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-111.042	-193.701
I ALT		-111.042	-193.701

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre tilgodehavender.....		363	0
Tilgodehavender.....		363	0
Likvide beholdninger.....		162.127	291.671
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		162.490	291.671
AKTIVER.....		162.490	291.671
PASSIVER			
Overført resultat.....		137.022	248.064
EGENKAPITAL.....		137.022	248.064
Skyldige omkostninger.....	6	22.949	35.216
Anden gæld.....	7	2.519	8.391
Kortfristede gældsforpligtelser.....		25.468	43.607
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		25.468	43.607
PASSIVER.....		162.490	291.671

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Overført resultat
Egenkapital 1. januar 2020.....	248.064
Forslag til resultatdisponering.....	-111.042
Egenkapital 31. december 2020.....	137.022

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Indtægter			1
Kontingenter.....	77.550	71.050	
Salg af Architectura.....	5.288	4.838	
Legater.....	0	25.000	
	82.838	100.888	
Aktiviteter			2
Sommertur - udgifter.....	0	28.747	
Sommertur - egenbetaling.....	0	-28.500	
Julefrokost.....	3.530	0	
Arrangementer.....	997	26.994	
Sommertur 2019.....	3.300	0	
Gaver.....	3.850	7.830	
	11.677	35.071	
Udgivelse af Architectura nr. 42			3
Omkostninger ved udgivelse nr. 42.....	166.456	0	
Tilskud.....	-28.000	0	
	138.456	0	
Personaleomkostninger			4
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	1	1	
Løn og gager.....	19.799	8.291	
Andre omkostninger til social sikring.....	73	95	
Gaver bestyrelse.....	2.000	0	
Gebyr, lønbehandling.....	300	0	
	22.172	8.386	
Administrationsomkostninger			5
Kontorholdsomkostninger.....	956	6.741	
Revision.....	15.000	15.000	
Regnskabsmæssig assistance.....	6.875	6.250	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	10.563	6.250	
Kontingent Bygningskultur Danmark (2 år).....	0	22.067	
Gebyrer.....	1.238	1.190	
Hjemmeside & EDB.....	1.641	0	
Porto.....	260	435	
Generalforsamlings- & bestyrelsesmødeomkostninger.....	1.665	2.865	
Postfunktion.....	667	0	
Forsikringer.....	780	433	
	39.645	61.231	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Skyldige omkostninger			6
Skyldige omkostninger.....	999	13.966	
Tilbagebetaling kontigenter.....	75	0	
Skyldig revisorhonorar.....	21.875	21.250	
	22.949	35.216	
Anden gæld			7
A-skat og AM-bidrag.....	2.384	1.927	
ATP og sociale omkostninger.....	0	95	
Feriepengeforpligtelse.....	135	684	
Skyldig løn og gager.....	0	5.680	
Skattekonto.....	0	5	
	2.519	8.391	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for SELSKABET FOR ARKITEKTURHISTORIE for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter omfatter årets kontingentopkrævning. Modtagne tilskud til dækning af udgivelse af tidsskriftet Architectura indtægtsføres i sammenhæng med udgivelse af tidsskriftet. Herudover er der indtægter fra salg af tidsskriftet samt modtagne legater.

Architectura, tidsskrift

Indtægten ved salg samt tilskud til udgivelse indgår i posten, sammen med de omkostninger, der afholdes til selve udgivelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn samt gaver til afgang bestyrelsesmedlemmer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi og indholder tilgodehavende tilskud.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Mægaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-642045266077

IP: 213.140.xxx.xxx

2021-05-03 09:34:52Z

NEM ID 

Vibeke Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-736374650218

IP: 5.56.xxx.xxx

2021-05-04 14:32:19Z

NEM ID 

Birte Skov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-741910805287

IP: 188.64.xxx.xxx

2021-05-05 09:28:05Z

NEM ID 

Hanne Trine Neble

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-465689278896

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-05-05 15:12:38Z

NEM ID 

Cathrine Björk Sievert Vindheim

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-247795392103

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-05-12 06:21:45Z

NEM ID 

Inge Linkamp

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:51950928

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-05-12 06:30:24Z

NEM ID 

Uffe Holm Christensen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-414996058339

IP: 188.182.xxx.xxx

2021-05-12 17:13:08Z

NEM ID 

Lars Halkjær

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-450510026130

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-05-12 18:51:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 38NPM-E0FEU-CW8PJ-AL78E-VF74P-EZFQK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Søndergaard Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:53109068

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-05-14 09:05:19Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>